



BANDO INFORMALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA SOCIETA' SPORTIVA DEL COMUNE DI CURTATONE CHE SUBENTRI, QUOTA PARTE, NELLA GESTIONE DEI PARCHEGGI DELLA FIERA DELLE GRAZIE

PRO LOCO CURTATONE, con sede in Grazie di Curtatone (MN), Via Francesco I Gonzaga, P.IVA 01794940203 e C.F. 93005340208, rappresentata dal Presidente, pro tempore, Geom. Marina Ferrari, nata a Curtatone (MN) il 20/09/1956, C.F. FRRMRN56P60D227X

PREMESSO CHE:

- E' in essere una convenzione valida sino a tutto il 2025 tra il Comune di Curtatone e la Pro Loco di Curtatone per la gestione dei parcheggi in occasione della Fiera delle Grazie.
- La Pro Loco per l'esecuzione delle attività individuate dalla convenzione si serve della collaborazione (formalizzata da altra convenzione) di cinque Associazioni Sportive del territorio da anni impegnate con la stessa per il recupero di investimenti fatti.

CONSIDERATO CHE:

- Una delle cinque associazioni firmatarie ha comunicato l'impossibilità di proseguire la collaborazione a far data dalla prossima Fiera 2019.
- La Pro Loco deve comunque far fronte all'impegno assunto con il Comune di Curtatone.
- La Pro Loco condivide quanto sostenuto dalle quattro Società Sportive rimanenti che ritengono, pur potendosi assumere l'onere di far fronte con proprio personale alle carenze dovute alla Società uscente, sia necessaria la ricerca di una nuova Società Sportiva del territorio. Società che condivide valori quali volontarietà e gratuità, amore disinteressato per lo sport e la cultura, attaccamento alla propria terra ed al proprio paese e che veda in questa opportunità un accrescimento dello spirito di gruppo prima che una fonte finanziaria. Si afferma quindi che tali principi non possono essere solo astratti ma devono necessariamente e concretamente realizzarsi anche nelle modalità di organizzazione del servizio dei parcheggi in occasione della Fiera delle Grazie. L'opportunità che si offre ad una nuova Società di entrare nella convenzione dimostra lo spirito solidaristico sia di Pro Loco sia delle quattro società.

Tutto ciò premesso e considerato, la Pro Loco Curtatone

INTENDE INDIVIDUARE

una Società Sportiva del territorio che subentri alla cessante.

La commissione di valutazione delle domande, sia per l'attribuzione del punteggio tecnico sia per quello economico, sarà formata dai 4 presidenti delle società restanti, da 4 componenti indicati dalla Pro Loco Curtatone e da 1 rappresentante dell'Amministrazione Comunale. Il ruolo di Presidente della commissione, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, sarà ricoperto dal Presidente della Pro Loco. Si precisa che l'inosservanza dei requisiti minimi ed indispensabili da parte delle società sportive, potrà comportare la loro esclusione dalla convenzione.



1. Requisiti minimi ed indispensabili alla partecipazione:

- ✓ Avere la Sede Sociale e Fiscale nel Comune di Curtatone da non meno di cinque anni.
- ✓ Promuovere e svolgere attività sportiva e ricreativa nel Comune di Curtatone per almeno l'80% del proprio bilancio corrente.
- ✓ Garantire per l'intera durata della convenzione non meno di 15 volontari disponibili, a rotazione, durante la Fiera delle Grazie, ivi compresi i giorni di preparazione ed il giorno dello sgombero.
- ✓ Non avere avuto alla data di presentazione dell'offerta atleti tesserati condannati per vicende legate al doping.
- ✓ Non avere alla data di presentazione dell'offerta società sponsorizzatrici condannate in via definitiva per mafia, reati fiscali ed inadempienze nell'applicazione dei contratti collettivi di lavoro.

Tali requisiti minimi indispensabili dovranno essere autocertificati mediante dichiarazione sottoscritta dal Presidente della Società partecipante (MODELLO A). La dichiarazione dovrà essere inserita nella "Busta 1 – Offerta tecnica". **Nella stessa busta dovrà essere inserita copia della carta d'identità del sottoscrittore dell'intera offerta. La Società individuata dovrà comprovare tali requisiti autocertificati se richiesto dalla Commissione.**

Si precisa che non è possibile partecipare a raggruppamenti di società. Ciascuna società dovrà partecipare singolarmente e possedere singolarmente tutti i requisiti necessari.

2. Valore dell'affidamento:

- ✓ Il valore di ricavo netto annuale stimato per la Società individuata (così come per le altre), sarà di circa € 7.000 (susceptibile di variazioni positive o negative), per un valore complessivo nei sette anni di circa € 49.000, al lordo della cifra trattenuta nel primo triennio quale offerta economica di gara. Tali cifre sono solo indicative e non impegnano in nessun modo né l'Amministrazione Comunale, né la Pro Loco Curtatone e né le quattro società sportive. Si precisa che in caso di eventi atmosferici sfavorevoli il Comune s'impegna a valutare la possibilità di intervenire con risorse straordinarie, nel rispetto dei vincoli di bilancio, per fare in modo che non gravino sulle società negatività economiche riferite alla gestione dei parcheggi.

3. Punteggi di gara:

– **Parte tecnica punti 70:**

- ✓ Punti 5 per ogni anno superiore ai 5 minimi ed indispensabili di presenza, fino ad un massimo di 25 punti pari a 5 anni. Ogni anno superiore ai 15 non sarà conteggiato;
- ✓ Punti 10 alle società che svolgono in forma continuativa un'attività sportiva dedicata a soggetti diversamente abili; 5 se svolgono semplice attività ricreativa e 10 se affiliate ad una federazione facente capo al CONI.
- ✓ Punti 10 alle società che svolgono in forma continuativa attività, anche ricreative, dedicate agli anziani; 5 se svolgono l'attività mediante terzi a fine di lucro e 10 se in modalità autogestita.



- ✓ Punti 10 alle società che organizzano in forma continuativa almeno un'iniziativa sociale e/o di aggregazione per i residenti del Comune di Curtatone o di una sua frazione; 5 se fatta individualmente, 7 se in collaborazione con altre società/associazioni del comune e 10 se in collaborazione con altre società/associazioni della medesima frazione.
- ✓ Punti 10 alle società che hanno impegnato parte dei propri bilanci nell'ultimo triennio (non meno di 3.000,00 € complessivamente) per acquisto di attrezzature, materiali o per svolgere corsi di formazione gratuita per le scuole del Comune o per i cittadini di tutto il Comune o per singole frazioni; punti 5 se la Società riceve contributi pubblici per le proprie attività (quindi non solo per questa capacità) da parte dell'Amministrazione Comunale e punti 10 se viceversa si autofinanzia senza contributi pubblici.
- ✓ Punti 5 alle società che hanno prestato nell'ultimo quinquennio (01/01/2013 – 31/12/2017) la propria opera volontariamente in favore di altre società, sempre del Comune, per l'organizzazione e la realizzazione di attività sportive/ricreative non facenti parte delle attività proprie; 1 punto per ogni anno di collaborazione fino ad un massimo di 5.

Tali capacità dovranno essere autocertificate mediante dichiarazione sottoscritta dal Presidente della Società partecipante (**MODELLO B**). La dichiarazione dovrà essere inserita nella "Busta 1 – Offerta tecnica".

La Società individuata dovrà comprovare tali capacità autocertificate se richiesto dalla Commissione.

– **Parte economica punti 30**

I 30 punti saranno attribuiti alle società partecipanti proporzionalmente all'offerta in aumento rispetto a **1.500,00 € posti a base di gara** e sui quali si potranno solo fare offerte in aumento: **è esclusa la società che non aumenta i 1.500,00 €.**

Il punteggio massimo sarà assegnato al concorrente che avrà offerto la cifra superiore. Agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato in maniera inversamente proporzionale secondo la formula:

$$\text{Punteggio (n)} = 30 \times \text{Offerta (n)} / \text{Offerta migliore}$$

Dove:

Punteggio (n) = il punteggio da assegnare al concorrente n-esimo

Offerta (n) = l'importo offerto dal concorrente n-esimo

Offerta migliore = l'importo superiore offerto

Esempio:

La società x offre 1.800,00 €; ottiene quindi punti: $30 \times 1800 / 2500 = 21,6$

La società y offre 2.000,00 €; ottiene quindi punti: $30 \times 2000 / 2500 = 24,0$

La società z offre 2.500,00 €; ottiene quindi punti: $30 \times 2500 / 2500 = 30,0$

L'offerta, mediante dichiarazione sottoscritta dal Presidente della Società partecipante (**MODELLO C**), dovrà riportare l'importo sia in cifre sia in lettere. La stessa dovrà essere inserita nella "Busta 2 – Offerta economica".



4. Norme finali:

- ✓ La società aggiudicatrice corrisponderà la cifra offerta per la parte economica nel primo triennio ovvero sarà trattenuto 1/3 nel 2019; 1/3 nel 2020; 1/3 nel 2021 nel resoconto finale dopo fiera. **Si precisa che tale cifra totale sarà utilizzata solo ed esclusivamente per l'ammmodernamento delle attrezzature di proprietà comune delle società, usate dalle stesse durante la Fiera, o per l'acquisto di nuove attrezzature. Tali necessità saranno portate all'assemblea dei presidenti che dovrà deliberare a maggioranza.**
- ✓ Non saranno ritenute valide:
 - le offerte condizionate;
 - le offerte che contengono varianti alla parte tecnica;
 - le offerte che contengono eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura;
 - le offerte che, nelle buste "Busta 1 – documentazione tecnica" contengono riferimenti ad elementi economici tali da permettere la determinazione dell'importo offerto.
- ✓ La busta contenente le offerte deve essere chiusa, sigillata con ceralacca o nastro adesivo inamovibile e controfirmata sui lembi di chiusura dal Presidente della Società concorrente. Deve riportare l'intestazione e l'indirizzo del mittente e l'oggetto dell'affidamento: "Bando informale per l'individuazione di una società sportiva del Comune di Curtatone che subentri, quota parte, nella gestione dei parcheggi della Fiera delle Grazie". Al suo interno deve contenere due buste anch'esse chiuse, sigillate con ceralacca o nastro adesivo inamovibile e controfirmate sui lembi di chiusura.
- ✓ **La busta contenente le offerte (a pena di esclusione) deve essere consegnata a mano presso la Sede della Pro Loco a Grazie tassativamente entro le ore 12,00 del giorno 31/01/2019. Pro Loco provvederà a rilasciare apposita ricevuta di consegna.**

Le buste interne devono riportare, oltre a intestazione e indirizzo del mittente e all'oggetto della gara: "Bando informale per l'individuazione di una società sportiva del Comune di Curtatone che subentri, quota parte, nella gestione dei parcheggi della Fiera delle Grazie", **anche la dicitura di identificazione della busta stessa, e precisamente:**

- "Busta 1 – Offerta tecnica".
- "Busta 2 – Offerta economica".

✓ **Modalità di espletamento della gara:**

Di tutte le sedute, sia pubbliche che riservate, sarà redatto, a cura della commissione stessa, apposito dettagliato verbale contenente indicazione di tutte le operazioni compiute.

Seduta riservata:

In sedute riservate la commissione apre il plico, ne conferma la validità, ed apre la "Busta 1 – Offerta tecnica" assegnando i rispettivi punteggi tecnici alle società partecipanti che hanno dichiarato i requisiti minimi indispensabili.

Seduta pubblica:

In seduta pubblica, riservata ai rappresentanti delle società invitate alla gara, la commissione comunica l'esito della valutazione delle offerte tecniche dando lettura dei punteggi ottenuti dai concorrenti. Procede quindi all'apertura della busta "Busta 2 – Offerta economica" **dei soli concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio relativo all'offerta tecnica non inferiore a 36 punti.** Viene data lettura dei valori e si procede quindi con la valutazione delle offerte assegnando il relativo punteggio secondo quanto disposto. La graduatoria finale sarà stilata sommando il punteggio relativo all'offerta tecnica a quello relativo all'offerta economica.



✓ **Visione dei documenti:**

Ai fini della partecipazione alla gara è possibile prendere visione dei documenti e delle convenzioni (convenzione Comune/Pro Loco; Convenzione Pro Loco/Società Sportive; accordo Pro Loco/Società sportive) relative ai parcheggi Fiera delle Grazie, presso la Sede della Pro Loco Curtatone, a Grazie in Via Francesco I Gonzaga nei giorni di giovedì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30 previo appuntamento al numero di telefono 0376 349122.

✓ **Informazioni:**

Eventuali informazioni complementari o chiarimenti potranno essere richiesti alla Pro Loco. Tali richieste devono essere inoltrate entro il 24/01/2019 (5 giorni lavorativi prima della scadenza) esclusivamente tramite mail all'indirizzo proloco.curtatone@libero.it all'attenzione del Presidente Sig.ra Marina Ferrari.

La Pro Loco, entro il 28/01/2019 (3 giorni lavorativi prima della scadenza), provvederà a rispondere alla Società richiedente, ed a tutte le altre invitate, tramite mail.

✓ Il presente bando sarà inoltrato ai presidenti di tutte le società sportive del Comune di Curtatone

✓ La commissione si insedierà, in forma privata, il giorno 16/02/2019 alle ore 9,30 per l'apertura dei plichi e delle buste tecniche; la successiva seduta pubblica, riservata ai rappresentanti delle società invitate, sarà effettuata sabato 02/03/2019 alle ore 9,30.

✓ Sarà comunque inviata comunicazione con esito definitivo a tutte le società invitate e richiesta d'incontro immediato con la Società scelta.

✓ **Contatti:**

Pro Loco Curtatone

Tel. 0376 349122

Mail proloco.curtatone@libero.it

Uffici aperti nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30.

Grazie di Curtatone, 20/11/2018

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Presidente Pro Loco Curtatone
Sig.ra Marina Ferrari**

Allegati:

- **MODELLO A**
- **MODELLO B**
- **MODELLO C**